Technische Universität Berlin

Antragstellung durch	
Fakultät / ZUV: bitte auswählen!	
Institut / Abt.:	
Fachgebiet/ Referat oder Projekt	
Sekr.:	Tel.:
E-Mail:	

Kennziffer

Nur vom Bereich II T auszufüllen	

Antrag auf Stellenausschreibung

(Tarifbeschäftigte/Beamte/Stud. Beschäftigte)

Datum: .....

Frauen- & Gleichstellungsbeauftragte:
Mit diesem Antrag auf Stellenausschreibung bin ich:

- ○ ***nicht*** einverstanden; Begründung s. gesondertes Blatt
- ○ einverstanden

Bestätigungs-E-Mail der Frauen- & Gleichstellungs-beauftragten ist als Anlage als separate PDF-Datei beizufügen.

Mittelfreigabe / Finanzierung: Bestätigungs-E-Mail ist als Anlage als separate PDF-Datei beizufügen.

Über FSC als PDF-Datei (kein Scan) einzureichen an:

- ◉ **II T 8** für studentische Beschäftigte nach TV Stud, per E-Mail an: studausschreibungen@abt2-t.tu-berlin.de
- ○ **II T 6** für alle anderen Beschäftigungsgruppen, per E-Mail an: jobs@personalabteilung.tu-berlin.de

Beschäftigungsgruppe: Student. Beschäftigte:r mit Unterrichtsaufgaben (TV Stud)

Tätigkeit: (nicht bei Stud.Besch. / WiMi) _____ Eingruppierung: _____

○ **unbefristet** **Besetzung** ab

○ **befristet** **Besetzungszeitraum** vom _____ bis _____

Befristungsart: Stud. Besch.: Unter 2 Jahre (Begründung angeben)

Begründung der Befristung:

Nur für stud. Beschäftigte: ☐ Dauerausschreibung Besetzung zum: ○ Semesterbeginn ○ laufend

Arbeitszeit: ○ Wöchentliche Arbeitszeit in %: _____ ○ Monatliche AZ in Stunden: _____ *(nur für stud. Beschäftigte)*

Anzahl auszuschreibender identischer Stellen: _____ sollen die Stellen mit verschiedenen Stundenumfängen ausgeschrieben werden, geben Sie die möglichen AZ hier mit Kommata getrennt an.

○ **Haushaltsfinanzierung** Stellen-Nr./ Nachfolge von/ Kostenstelle: ..... Beschluss-Nr.: (optional) .....

○ **Drittmittelfinanzierung** Projektbezeichnung: _____

PSP-Element: _____ Projektleitung: _____

Tätigkeit als: _____ Projektzeitraum vom: _____ bis: _____

(nicht die Dauer der Mittelbewilligung!)

Aufgabengebiet:
*Die Beschreibung des Aufgabengebiets ist **kurz, prägnant** aber **inhaltsbestimmend** zu formulieren. Es sind ausschließlich Arbeitsinhalte aufzunehmen, die für das Aufgabengebiet essentiell sind, ggf. Anlage beifügen. Deutsche und Englische Texte (bei Bedarf) bitte hintereinander in dieses Feld eingeben.*

Anforderungen:
*Zusammenstellung der notwendigen **fachlichen und außerfachlichen Kompetenzen** für die Wahrnehmung des Aufgabengebietes. Gewichtung der Kompetenzen hinsichtlich ihrer Bedeutung für die Position **(Muss-Kriterien)** und wünschenswerten Kompetenzen **(Kann-Kriterien)**, ggfs. Anlage beifügen.* Deutsche und Englische Fassungen (bei Bedarf) bitte hintereinander in das Feld eingeben.

Fachlich verantwortlich / Ansprechpartner:in für die Ausschreibung:

Bewerbungsfrist: ……. Wochen (mind. 2 Wochen) **Veröffentlichungskanäle:** …….

◯ Bewerbungen sind ausschließlich per E-Mail möglich ◯ Bewerbungen sind per E-Mail und postalisch möglich

---

☐ Ich bin gezielt daran interessiert, dass Sie mir Auszubildende, die in Kürze ihre Ausbildung an der TU Berlin beenden, im Verfahren vermitteln. (Hinweis: Die Vermittlung bezieht sich auf Stellen, bei denen ein Berufsabschluss nach dem Berufsbildungsgesetz vorausgesetzt wird.)

Wissenschaftliche Mitarbeiter:innen:

☐ Bei einem Antrag auf Ausschreibung einer Stelle eines/einer wissenschaftlichen Mitarbeiter:in **zur Qualifizierung** (§ 2 Abs. 1 WissZeitVG): Die Erklärung zum Qualifizierungsziel ist beigefügt (https://www.static.tu.berlin/fileadmin/www/10004172/Themen_A-Z/Einstellung_Weiterbeschaeftigung_Austritt/Anlage_zu_Rdschr._WissZeitVG_Anlage_2_Erlaerung_Qualiziel_19_01_24.pdf)

☐ **Weicht** bei projektbezogener Drittmittelbeschäftigung (§ 2 Abs. 2 WissZeitVG) die vorgesehene **Vertragslaufzeit vom bewilligten Projektzeitraum ab**: Eine individuelle Erklärung ist beigefügt

MTSV:

☐ Bei einem Antrag auf Ausschreibung einer befristeten Stelle aufgrund eines **vorübergehenden Mehrbedarfes**: Die Erklärung zur Aufgabenzielbeschreibung ist beigefügt (https://www.static.tu.berlin/fileadmin/www/10004172/Themen_A-Z/Einstellung_Weiterbeschaeftigung_Austritt/Aufgabenzielbeschreibung_bei_Befristung_Wissenschaftszeitvertraggesetz.pdf)