

Prozessschritt 1: Lehrkonferenzbericht - Teil 1 zentral zusammenstellen

Inhalt: siehe Teil 1 (Daten) des Formulars "Lehrkonferenzbericht"

Ergebnis: Lehrkonferenzbericht - Teil 1 (Daten) ausgefüllt



Prozessschritt 2: Lehrkonferenzbericht - Teil 2 und 3 zentral formulieren

Inhalt: siehe Teil 2 und 3 des Formulars "Lehrkonferenzbericht"

Ergebnis: Lehrkonferenzbericht - Teil 2 in Form von Fragen teilkontextualisiert; Teil 3 - Fragen gemäß Allg StuPO formuliert



Prozessschritt 3: Lehrkonferenz dezentral vorbereiten

Inhalt: Konferenz vorbereiten, Teilnehmer/-innen einladen, Daten kontextualisieren (ggf. mit Hilfe des Lehrkonferenzberichts aus dem Vorjahr)

Ergebnis: Tagesordnung der Lehrkonferenz, Lehrkonferenzbericht - Teil 2 kontextualisiert



Prozessschritt 4: Lehrkonferenz dezentral durchführen

Inhalt: Diskussion der Tagesordnungspunkte, Maßnahmen entwickeln, nachverfolgen und protokollieren

Ergebnis: Lehrkonferenzbericht



Prozessschritt 5: Lehrkonferenzbericht zentral und dezentral auswerten und archivieren

Inhalt: aggregierte Betrachtung aller Studiengänge eines Jahres (Ableitung übergeordneter studiengangsbezogener Themen); aggregierte Betrachtung eines Studienganges über mehrere Jahre (Eingabe für "Studiengangsreview durchführen")

Ergebnis: Archiv jährlicher Lehrkonferenzberichte (in Summe als Grundlage für Studiengangsbericht)