

Antrag auf Zulassung zum Masterstudium an der TU Berlin

- Dieser Antrag ist für Masterstudiengänge mit und ohne Numerus Clausus (NC) zu stellen. Er gilt nicht für weiterbildende Masterstudiengänge.
- Dieser Antrag gilt nur für Bewerbende, die ihren ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss an einer deutschen Hochschule erworben haben bzw. kurz vor dem Abschluss stehen.
- Pro Semester ist nur ein Antrag auf Zulassung zum Masterstudium zulässig.
- Bitte registrieren Sie sich zunächst über die Online-Registrierung 1 (<https://zulapp.zuv.tu-berlin.de/gisserver/servlet/de.his.servlet.RequestDispatcherServlet?state=wimma&stg=n&imma=einl>).
- Nach der Online-Registrierung senden Sie dieses Formular ausgefüllt und unterschrieben zusammen mit allen geforderten Bewerbungsunterlagen sowie ggf. weiteren Unterlagen für ein mögliches Auswahlverfahren als eine zusammenhängende PDF über das Upload-Formular unter <https://apply4master.studsek.tu-berlin.de/> an den Servicebereich Master.
- Bitte beachten Sie den Bewerbungsschluss Ihres Studiengangs unter <https://www.tu.berlin/go167/> .

Bewerbungssemester

Semester
(Bsp.: Sommersemester 2021)

Für welchen Masterstudiengang und welches Fachsemester bewerben Sie sich?

Masterstudiengang

Fachsemester
(Bsp. 1. Fachsemester)

Persönliche Angaben

Matrikelnummer an der TU Berlin (falls vorhanden)

Bewerbungsnummer an der TU Berlin
(wurde Ihnen am Ende der Online-Registrierung 1 angezeigt)

Nachname

Vorname

Geschlecht

weiblich männlich

divers keine Angabe

Geburtsdatum

Geburtsort

Staatsangehörigkeit*en

(Bitte nennen Sie Ihre 1. und ggf. auch 2. Staatsangehörigkeit)

Kontaktdaten

Anschrift (Straße, Hausnummer)

Anschriftenzusatz (z.B. Zimmer-Nr., bei ...)

Postleitzahl

Wohnort

E-Mail der TU Berlin (falls aktiv) / private E-Mail

Telefon / Mobil

Masterzugangsberechtigung (MZB)

(deutscher Hochschulabschluss, der formal zur Aufnahme eines Masterstudiums an einer deutschen Hochschule berechtigt. - z.B. Bachelorabschluss)

Bitte wählen Sie die zutreffende Variante aus:

Variante 1:

Ich habe einen ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss an einer deutschen Hochschule abgeschlossen.

Bezeichnung des Abschlusses
(z.B. Bachelor of Science, Bachelor of Arts, Diplom)

Studiengang

Name der Hochschule

Studiendauer (von...bis)
von

bis

Regelstudienzeit

Abschlussnote

Abschlussdatum

Exmatrikulationsdatum für diesen Studiengang
(Sollten Sie zum Zeitpunkt der Antragsstellung noch in diesem Studiengang immatrikuliert sein, dann vermerken Sie dies hier.)

Folgende Nachweise sind als PDF einzureichen:

- Abschlusszeugnis und Transkript, ggf. Abschlussurkunde (Abschlussnote und Abschlussdatum müssen darin ersichtlich sein)
- Immatrikulations- oder Exmatrikulationsbescheinigung der zuletzt besuchten deutschen Hochschule
- Falls Sie nicht an der TU Berlin abgeschlossen haben, dann sollten Sie auch die Studien- und Prüfungsordnung Ihres Studiengangs als PDF einreichen. Markieren Sie zudem die Bereiche, die für die Erfüllung der inhaltlichen Zugangsvoraussetzungen des Masters an der TU Berlin relevant sein könnten. So unterstützen Sie den zuständigen Prüfungsausschuss bei der korrekten inhaltlichen Bewertung Ihres Abschlusses.

Informationen, die Sie sich unbedingt durchlesen sollten:

Detaillierte Informationen zur MZB finden Sie unter <https://www.tu.berlin/go2954/>

Variante 2

(nur möglich für Bachelorabschlüsse und nur bei einer Bewerbung zum ersten Fachsemester):

Ich habe meinen Bachelor an einer deutschen Hochschule bisher noch nicht abgeschlossen, stehe jedoch kurz vor dem Abschluss und bewerbe mich daher mit einer ECTS-Bescheinigung.

Ich bin mir bewusst, dass eine solche Bewerbung ausschließlich möglich ist, wenn maximal die ECTS-Punkte eines Regelsemesters zum Abschluss fehlen. (i.d.R. 30 ECTS-Punkte; Bspw. Bachelor mit einer Regelstudienzeit von 6 Semestern und maximal 180 ECTS zum Abschluss -> Eine Bewerbung ist mit einer aktuellen ECTS-Gesamtsumme von 150 Punkten möglich)

Bezeichnung des Abschlusses
(z.B. Bachelor of Science, Bachelor of Arts)

Studiengang

Name der Hochschule

Studiendauer (von...bis)
von

bis

Regelstudienzeit

Vorläufige
Durchschnittsnote
(ist durch Ihre
Hochschule zu
errechnen)

Aktuelle ECTS-
Gesamt-Punktzahl
(ist durch Ihre
Hochschule als eine
Gesamtsumme
auszuweisen)

Maximale ECTS-
Punktzahl
Ihres Studiengangs

Regelstudienzeit

Folgende Nachweise sind als PDF einzureichen:

- Aktuelle ECTS-Bescheinigung Ihres Bachelors, ausgestellt von Ihrer Hochschule
 - o Die Bescheinigung muss die aktuelle Durchschnittsnote, die aktuelle ECTS-Gesamtsumme sowie ein Ausstellungsdatum enthalten.
 - o TU-Studierende reichen bitte einen QISPOS-Ausdruck mit Masterqualifikation oder eine entsprechende Notenübersicht aus tuPORT ein.

- Studierende von anderen Hochschulen verwenden hier bspw. ein aktuelles Transkript, welches Sie bei Ihrem zuständigen Prüfungsamt oder in dem Online-Portal Ihrer Hochschule erhalten.
- Alternativ steht auf unserer Webseite auch eine [Musterbescheinigung](#) zur Verfügung, welche von der jeweiligen Hochschule auszufüllen und zusammen mit einem Transkript einzureichen ist.
- Immatrikulationsbescheinigung der zuletzt besuchten deutschen Hochschule
- Falls Sie Ihren Bachelor nicht an der TU Berlin abschließen, dann reichen Sie auch die Studien- und Prüfungsordnung Ihres Studiengangs als PDF ein und kennzeichnen die Angaben zur Regelstudienzeit und der maximal zu erreichenden ECTS-Punktzahl.
Markieren Sie zudem die Bereiche, die für die Erfüllung der inhaltlichen Zugangsvoraussetzungen des Masters an der TU Berlin relevant sein könnten. So unterstützen Sie den zuständigen Prüfungsausschuss bei der korrekten inhaltlichen Bewertung Ihres Abschlusses.

Informationen, die Sie sich unbedingt durchlesen sollten:

Detaillierte Informationen zur MZB finden Sie unter <https://www.tu.berlin/go2954/>.

Detaillierte Informationen zur Bewerbung und Einschreibung ohne abgeschlossenen Bachelor finden Sie unter <https://www.tu.berlin/go2966/> . Hier finden Sie wichtige Informationen zur ECTS-Bescheinigung sowie die Musterbescheinigung der TU Berlin.

Variante 3:

Ich habe meinen ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss an einer Hochschule im Ausland abgeschlossen bzw. werde diesen dort abschließen.

Achtung:

In diesem Fall gilt dieser Antrag nicht für Sie und wird auch nicht bearbeitet. Sie müssen sich über das Online-Portal von uni-assist bewerben und dort Ihre Unterlagen als PDF hochladen.

Informationen, die Sie sich unbedingt durchlesen sollten:

Detaillierte Informationen zur Bewerbung über uni-assist finden Sie unter <https://www.tu.berlin/go2990/> .

Studienverlauf weltweit

Bitte stellen Sie nachfolgend dar, an welchen Hochschulen und für welche Studiengänge Sie dort immatrikuliert waren. Hier ist nicht nur das Studium an deutschen Hochschulen einzutragen, sondern auch das Studium an ausländischen Hochschulen.

Auch Zeiten der Immatrikulation an einer Hochschule, in denen keinen Studienleistungen erbracht wurden, sind anzugeben.

Ersteinschreibung an einer Hochschule

Name der Hochschule

Staat der Hochschule

Bezeichnung des Abschlusses
(z.B. Bachelor of Science, Bachelor of Arts)

Studiengang

Datum des Studienbeginns

Wann wurden Sie aus diesem Studiengang exmatrikuliert?

Semesteranzahl, die Sie in diesem Studiengang immatrikuliert waren

Haben Sie diesen Studiengang abgeschlossen?

- Ja, ich habe das Studium erfolgreich abgeschlossen.
- Nein, aber ich werde das Studium noch abschließen.
- Nein, ich konnte das Studium aufgrund ein endgültig nicht bestandenen Prüfungsleistung nicht beenden.
- Nein, ich habe das Studium aus sonstigen Gründen beendet.

Zweite Einschreibung an einer Hochschule

Name der Hochschule

Staat der Hochschule

Bezeichnung des Abschlusses
(z.B. Bachelor of Science, Bachelor of Arts; Master of Science)

Studiengang

Datum des Studienbeginns

Wann wurden Sie aus diesem Studiengang
exmatrikuliert?

Semesteranzahl, die Sie in diesem
Studiengang immatrikuliert waren

Haben Sie diesen Studiengang abgeschlossen?

- Ja, ich habe das Studium erfolgreich abgeschlossen.
- Nein, aber ich werde das Studium noch abschließen.
- Nein, ich konnte das Studium aufgrund ein endgültig nicht bestandenen Prüfungsleistung nicht beenden.
- Nein, ich habe das Studium aus sonstigen Gründen beendet.

Dritte Einschreibung an einer Hochschule

Name der Hochschule

Staat der Hochschule

Bezeichnung des Abschlusses
(z.B. Bachelor of Science, Bachelor of
Arts; Master of Science, Promotion)

Studiengang

Datum des Studienbeginns

Wann wurden Sie aus diesem Studiengang
exmatrikuliert?

Semesteranzahl, die Sie in diesem
Studiengang immatrikuliert waren

Haben Sie diesen Studiengang abgeschlossen?

- Ja, ich habe das Studium erfolgreich abgeschlossen.
- Nein, aber ich werde das Studium noch abschließen.
- Nein, ich konnte das Studium aufgrund ein endgültig nicht bestandenen Prüfungsleistung nicht beenden.
- Nein, ich habe das Studium aus sonstigen Gründen beendet.

Vierte Einschreibung an einer Hochschule

Name der Hochschule

Staat der Hochschule

Bezeichnung des Abschlusses
(z.B. Bachelor of Science, Bachelor of
Arts; Master of Science, Promotion)

Studiengang

Datum des Studienbeginns

Wann wurden Sie aus diesem Studiengang
exmatrikuliert?

Semesteranzahl, die Sie in diesem
Studiengang immatrikuliert waren

Haben Sie diesen Studiengang abgeschlossen?

- Ja, ich habe das Studium erfolgreich abgeschlossen.
- Nein, aber ich werde das Studium noch abschließen.
- Nein, ich konnte das Studium aufgrund ein endgültig nicht bestandenen Prüfungsleistung nicht beenden.
- Nein, ich habe das Studium aus sonstigen Gründen beendet.

Folgender Nachweis ist als PDF einzureichen:

Immatrikulations- oder Exmatrikulationsbescheinigung der zuletzt besuchten deutschen Hochschule.

Sollte der Platz nicht zur Darstellung Ihres vollständigen Studienverlaufs genügen, so fügen Sie Ihrem Antrag bitte eine eigene Übersicht Ihres gesamten Studienverlaufs bei. Bitte ebenfalls im PDF-Format.

Deutschkenntnisse zur Aufnahme eines Fachstudiums an einer deutschen Hochschule

Für alle konsekutive Masterstudiengänge mit Lehrsprache Deutsch (alle nicht internationalen konsekutiven Master) sind Deutschkenntnisse nachzuweisen. Bitte machen Sie daher Angaben zu Ihren Deutschkenntnissen, wenn Sie sich für einen dieser deutschsprachigen Master bewerben. Entsprechende Nachweise sind dem Antrag als PDF beizufügen.

Detaillierte Informationen dazu finden Sie unter <https://www.tu.berlin/go2960/>.

- Ich habe eine deutschsprachige Studienqualifikation an einer deutschsprachigen Einrichtung erworben bzw. bin gerade dabei diese zu erwerben.
Einen Nachweis darüber habe ich meiner Bewerbung als PDF beigefügt. (z.B. deutsches Abitur, deutschsprachiger Studienabschluss, Abschluss einer Berufsausbildung in Deutschland)
- Ich besitze einen der unter <https://www.tu.berlin/go2960/> genannten Deutsch-Nachweise, welcher zur Aufnahme eines deutschsprachigen Hochschulstudiums an der TU Berlin berechtigt. Als Nachweis füge ich das entsprechende Sprachzertifikat als PDF bei.

Niveaustufe Ihrer
Deutschkenntnisse nach dem
Gemeinsamen Europäischen
Referenzrahmen (GER) (z.B.
C1)

Bezeichnung Ihres Sprachnachweises (z.B.
TestDaF, DSH 2, Goethe-Zertifikat C2,
Propädeutikum am Studienkolleg)

Bitte geben Sie hier das
Test-/Abschlussdatum
an.

-
- Ich besitze keinen der zuvor genannten deutschen Sprachnachweise.

Englischkenntnisse

Für alle konsekutive Masterstudiengänge mit Lehrsprache Englisch (alle internationalen konsekutiven Master) sowie für einige deutschsprachige Master (siehe Zugangs- und Zulassungsordnung - ZZO des jeweiligen Studiengangs; <https://www.tu.berlin/go1301/>) sind Englischkenntnisse nachzuweisen. Bitte machen Sie daher Angaben zu Ihren Englischkenntnissen, wenn Sie sich für einen dieser englischsprachigen Master bzw. für einen deutschsprachigen Master, für den zusätzlich Englischkenntnisse erforderlich sind, bewerben. Entsprechende Nachweise sind dem Antrag als PDF beizufügen.

Detaillierte Informationen zu den geforderten Englischkenntnissen finden Sie auf der Webseite des jeweiligen Studiengangs - <https://www.tu.berlin/go144/>. Wenn Sie Fragen zur Anerkennung von Sprachnachweisen haben, wenden Sie sich bitte an die zuständige Studienfachberatung an der Fakultät.

- Meine Muttersprache ist Englisch. Als Nachweis reiche eine Ausweis-/Passkopie als PDF ein
Welche Staatsangehörigkeit mit Muttersprache Englisch besitzen Sie?
- Ich habe einen englischsprachigen Studienabschluss erworben bzw. bin gerade dabei diesen zu erwerben. Einen Nachweis darüber habe ich meiner Bewerbung als PDF beigefügt. (z.B. Studienabschluss inkl. des Nachweises der Lehrsprache Englisch – wird i.d.R. im Diploma Supplement genannt)
- Ich weise meine englischen Sprachkenntnisse mit dem folgenden Sprachnachweis nach, welchen ich als PDF der Bewerbung beifüge.

Niveaustufe
Ihrer Englischkenntnisse nach
dem Gemeinsamen
Europäischen Referenzrahmen
(GER) (z.B. B2, C1)

Bezeichnung Ihres Sprachnachweises (z.B.
IELTS, TOEFL, Englisch im Abitur, Beiblatt der
GKWI für den Master
Wirtschaftsingenieurwesen)

Bitte geben Sie hier das
Test-/Abschlussdatum
an.

-
- Ich besitze keinen Nachweis englischer Sprachkenntnisse.

Weitere Fremdsprachenkenntnisse

Für einzelne konsekutive Masterstudiengänge werden neben Deutsch und/oder Englisch noch weitere Sprachkenntnisse gefordert (siehe Zugangs- und Zulassungsordnung - ZZO des jeweiligen Studiengangs; <https://www.tu.berlin/go1301/>). Bitte machen Sie daher Angaben zu Ihren weiteren Sprachkenntnissen, wenn Sie sich für einen solchen Masterstudiengang bewerben. Entsprechende Nachweise sind dem Antrag als PDF beizufügen.

Detaillierte Informationen zu weiteren geforderten Sprachkenntnissen finden Sie auf der Webseite des jeweiligen Studiengangs - <https://www.tu.berlin/go144/>. Wenn Sie Fragen zur Anerkennung von Sprachnachweisen haben, wenden Sie sich bitte an die zuständige Studienfachberatung an der Fakultät.

- Durch meine Muttersprache weise ich weitere Sprachkenntnisse nach. Als Nachweis reiche ich eine Ausweis-/Passkopie als PDF ein.

Welche Staatangehörigkeit besitzen Sie?

Was ist Ihre Muttersprache?

- Ich habe einen Studienabschluss in einer anderen Sprache als Deutsch oder Englisch erworben bzw. bin gerade dabei diesen zu erwerben. Einen Nachweis darüber habe ich meiner Bewerbung als PDF beigefügt. (z.B. Studienabschluss inkl. des Nachweises der Lehrsprache – wird i.d.R. im Diploma Supplement genannt)

Bitte nennen Sie die Lehramtssprache Ihres Studiums.

- Ich weise meine weiteren Sprachkenntnisse mit dem folgenden Sprachnachweis nach, welchen ich als PDF der Bewerbung beifüge.

Welche weitere Sprache weisen Sie nach?

Niveaustufe
nach dem Gemeinsamen
Europäischen Referenzrahmen
(GER) an. (z.B. B2, C1)

Bezeichnung Ihres Sprachnachweises

Bitte geben Sie hier das
Test-/Abschlussdatum
an.

Welche weitere Sprache weisen Sie nach?

Niveaustufe
nach dem Gemeinsamen
Europäischen Referenzrahmen
(GER) an. (z.B. B2, C1)

Bezeichnung Ihres Sprachnachweises

Bitte geben Sie hier das
Test-/Abschlussdatum
an.

- Ich besitze keine weiteren Sprachkenntnisse.

Praktikum

Für einzelne konsekutive Masterstudiengänge wird der Nachweis eines Praktikums gefordert (siehe Zugangs- und Zulassungsordnung - ZZO des jeweiligen Studiengangs; <https://www.tu.berlin/go1301/>). Bitte machen Sie daher Angaben zu Ihren ggf. absolvierten Praktika, wenn Sie sich für einen solchen Masterstudiengang bewerben. Entsprechende Nachweise sind dem Antrag als PDF beizufügen. Detaillierte Informationen, ob und in welchem Umfang ein Praktikum nachzuweisen ist, finden Sie auf der Webseite des jeweiligen Studiengangs - <https://www.tu.berlin/go144/>. Wenn Sie Fragen zur Form des Nachweises haben, dann wenden Sie sich bitte an die zuständige Studienfachberatung an der Fakultät.

Haben Sie bereits ein Praktikum absolviert?

- Ja, entsprechende Nachweise füge ich meinem Antrag als PDF bei.
 Nein

Allgemeine Hinweise zur Bewerbung

Im Vorfeld dieses Antrags ist zunächst die Registrierung über die Online-Registrierung 1 erforderlich.
<https://zulapp.zuv.tu-berlin.de/qjsserver/servlet/de.his.servlet.RequestDispatcherServlet?state=wimma&stg=n&imma=einl>
Am Ende diese Registrierung erhalten Sie Ihre Bewerbungsnummer.

Anschließend ist dieser Antrag vollständig ausgefüllt und unterschrieben mit den erforderlichen Bewerbungsunterlagen und ggf. weiteren Dokumenten für ein mögliches Auswahlverfahren über das folgende Upload-Formular als PDF einzureichen: <https://apply4master.studsek.tu-berlin.de/>.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung erst ab, wenn sie vollständig ist und sehen Sie von Nachreichungen ab, da diese unter Umständen zu Verzögerungen im Verfahrensablauf führen.

Sollten Nachreichungen bis zum Bewerbungsschluss **zwingend** notwendig sein, dann senden Sie diese an bewerbung.master@studsek.tu-berlin.de.

Verwenden Sie dazu den Betreff:

Master Name des Studienganges_Nachreichung_Bewerbungsnummer der Online-Registrierung_Name, Vorname

Die Nachreichung und Berücksichtigung von Unterlagen und Nachweisen nach dem Bewerbungsschluss ist ausgeschlossen.

Mit Ihrer Bewerbungsnummer können Sie sich im Portal „Stand Ihrer Bewerbung“ einloggen und den Status Ihrer Bewerbung prüfen: <https://zulapp.zuv.tu-berlin.de/qjsserver/rds?state=user&type=0>.

Bitte beachten Sie die folgenden Webseiten:

Informationen zu den formalen Zugangsvoraussetzungen (MZB, ECTS-Bescheinigung, Deutschkenntnisse), zum Bewerbungs-, Zulassungs- und Immatrikulationsverfahren erhalten Sie **ausschließlich** im Studierendensekretariat – Servicebereich Master (<https://www.tu.berlin/go1661/>). Informationen von anderen Stellen besitzen keine Gültigkeit.

Bewerbungsfristen:

<https://www.tu.berlin/go167/>

Formale Masterzugangsvoraussetzung (MZB und ECTS-Bescheinigung):

<https://www.tu.berlin/go2954/>

Sprachliche Voraussetzungen:

<https://www.tu.berlin/go2960/>

Ablauf einer Masterbewerbung inkl. Checkliste der einzureichenden Unterlagen:

<https://www.tu.berlin/go3011/>

Bewerbung zum höheren Fachsemester und Fachsemestereinstufung:

<https://www.tu.berlin/go2981/>

Studienplatzvergabe:

<https://www.tu.berlin/go2942/>

Numerus Clausus inkl. Auswahlgrenzen und Wartezeit:

<https://www.tu.berlin/go173/>

Härtefallantrag:

<https://www.tu.berlin/go1331/>

Rechtsgrundlagen:

<https://www.tu.berlin/go206/>

Masterstudienangebot:

<https://www.tu.berlin/go144/>

Unter dem jeweiligen Studiengang erhalten Sie u.a. Informationen zu den inhaltlichen Zugangsvoraussetzungen inkl. Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse und Praktika sowie Informationen zu einem möglichen Auswahlverfahren. Ggf. werden für das Auswahlverfahren weitere Dokumente gefordert (z.B. Arbeitsproben). Informieren Sie sich hierzu und reichen Sie diese Unterlagen ebenfalls mit diesem Antrag bis zum Bewerbungsschluss ein.

Abschließende Erklärung

Bitte lesen Sie sich die beiden Erklärungen sorgfältig durch.

Mit Ihrer Unterschrift und dem Übersenden der Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Erklärungen gelesen haben, die Inhalte akzeptieren und sich der daraus resultierenden Konsequenzen bewusst sind.

Mir ist bekannt, dass ich nur einen Antrag auf Zulassung zum Masterstudium pro Semester an der Technischen Universität Berlin stellen kann. Dabei kann es sich um einen zulassungsbeschränkten oder zulassungsfreien Masterstudiengang handeln. Weitere Anträge werden nicht akzeptiert und somit auch nicht bearbeitet. Ich muss mich daher im Vorfeld sorgfältig informieren und schlussendlich festlegen, für welchen Masterstudiengang ich mich bewerben will. Es wird nur der zuerst eingegangene Antrag berücksichtigt.

Nachträgliche Änderungen sind grundsätzlich ausgeschlossen!

Mir ist bekannt, dass in zulassungsbeschränkten Masterstudiengängen Auswahlverfahren durchgeführt werden, falls mehr formal vollständige und fachlich-inhaltlich geeignete Bewerbungen als Studienplätze vorliegen. Ich bestätige, dass ich mich über ggf. weitere, zusätzlich einzureichende Nachweise und Unterlagen auf der Homepage des jeweiligen Masterstudiengangs bzw. in der entsprechenden Zugangs- und Zulassungsordnung informiert und diese Unterlagen, falls vorhanden, beigefügt habe.

Mein Antrag ist nur dann fristgerecht gestellt, wenn er bis zum entsprechenden Bewerbungsfristenende beim Servicebereich Master eingegangen ist. Anträge, die bis zu diesem Termin nicht oder nur unvollständig bei der TU Berlin vorliegen, nehmen nicht am Vergabeverfahren teil. Die Fristen enden jeweils um 24:00 Uhr.

Die Bewerbungsfristen (Ausschlussfristen) habe ich beachtet. <https://www.tu.berlin/go167/>

Mir ist bekannt, dass die Universität nicht verpflichtet ist, bei fehlenden oder unvollständigen Unterlagen den Sachverhalt zu ermitteln und fehlenden Unterlagen nachzufordern.

Ich bin mir bewusst, dass Anträge mit unvollständigen Angaben und/oder Unterlagen aus formalen Gründen abgelehnt werden.

Es werden nur PDF-Dateien akzeptiert. Andere Datei-Formate (z.B. .doc, .jpg.), Zip-Dateien, Cloud-Links oder Ähnliches werden nicht akzeptiert.

Ich als Bewerber*in trage für die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben sowie meiner Unterlagen selbst die Verantwortung.

Mir ist bekannt, dass ausschließlich die auf den Webseiten des Servicebereichs Master veröffentlichten Informationen zu den Themen Bewerbung, Zulassung und Immatrikulation verbindlich sind. Für ggf. fehlerhafte Auskünfte und Informationen von anderen Quellen übernimmt der Servicebereich Master keine Verantwortung.

Ich beantrage die Zulassung (Zuteilung eines Studienplatzes) nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben. Mir ist bekannt, dass mein Antrag nur dann am Vergabeverfahren teilnehmen kann, wenn meine Angaben in Form von digitalen Nachweisen belegt sind.

Mir ist bekannt, dass Wartezeiten erst mit Abschluss des ersten berufsqualifizierenden Hochschulstudiums beginnen. Danach verbrachte Zeiten eines Hochschulstudiums / einer Immatrikulation an einer Hochschule werden von der Wartezeit abgezogen. Ihre Dauer wird auf sechs Jahre begrenzt.

Eine Bewerbung / Zulassung / Immatrikulation über die Regelstudienzeit hinaus ist ausgeschlossen.

Die Informationen zum Thema Wiedereinschreibung / Quereinstieg zum höheren Fachsemester habe ich auf der Homepage der TU Berlin gelesen.

Ich erkläre hiermit, dass ich mich bereits im Vorfeld über die Online-Registrierung 1 mit der in diesem Antrag genannten Bewerbungsnummer registriert habe.

Mir ist ferner bekannt, dass falsche Angaben strafrechtlich verfolgt werden können und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder - bei Feststellung nach erfolgter Immatrikulation - zur Rücknahme der Zulassung und zum Widerruf der Immatrikulation führen können.

Zusätzliche Erklärung für Bewerbungen mit einer ECTS-Bescheinigung

Mit der folgenden Regelung soll an der TU Berlin der zeitnahe Übergang vom Bachelor- zum Masterstudium ermöglicht werden.

Bewerbende für einen Masterstudiengang, die zum Bewerbungsschluss noch keinen Bachelorabschluss nachweisen können, aber kurz vor ihrem Bachelorabschluss stehen, haben die Möglichkeit, ersatzweise eine Bescheinigung, ausgestellt von der jeweils zuständigen Stelle der bisher besuchten Hochschule, vorzulegen. Diese Bescheinigung muss unseren Vorgaben entsprechen, da die Bewerbung anderenfalls nicht die gesetzlichen Anforderungen erfüllen würde und deshalb abgelehnt werden müsste (gemäß § 22 Abs. 2 Ordnung zur Regelung des allgemeinen Studien- und Prüfungsverfahrens an der Technischen Universität Berlin - AllgStuPO).

Detaillierte Informationen zu ECTS-Bescheinigung erhalten Sie unter <https://www.tu.berlin/go2993/>.

Im Falle einer Zulassung erfolgt die Immatrikulation zunächst nur unter Widerrufsvorbehalt. Sie sind dazu verpflichtet, Ihren erfolgreichen Bachelorabschluss innerhalb des 1. Fachsemesters beim Servicebereich Master durch Upload als Masterzugangsberechtigung in tuPORT nachzuweisen.

Sollte Ihnen dies nicht möglich sein, haben Sie die Möglichkeit, innerhalb des 1. Fachsemesters eine einmalige Verlängerung der Frist um lediglich ein weiteres Semester zu beantragen, wenn die Gründe nicht durch Sie zu vertreten sind. Eine darüberhinausgehende Verlängerung ist ausgeschlossen. Der Antrag auf Verlängerung der vorläufigen Mastereinschreibung (gemäß § 24 Abs. 4 AllgStuPO) steht Ihnen als Online-Antrag in tuPORT zur Verfügung. Denken Sie bitte trotzdem daran, die Semesterbeiträge innerhalb der Rückmeldefrist zum 2. Fachsemester zu überweisen. Sollte die Zahlung erst nach dem Rückmeldeschluss auf dem Konto der TU Berlin verbucht worden sein, so muss eine Säumnisgebühr (19,94 €) bezahlt werden.

Sollten Sie jedoch keine Verlängerung erhalten, so werden Sie aus dem Masterstudiengang exmatrikuliert und müssen sich bei einer erneuten Bewerbung als Wiedereinschreiber*in bewerben. Das bedeutet, dass Sie sich nur für das nächsthöhere Fachsemester bewerben dürfen. Bei einer Bewerbung als Wiedereinschreiber*in für das nächsthöhere Fachsemester für einen Masterstudiengang mit NC müssen Sie zudem noch die entsprechenden Studienleistungen für dieses Semester nachweisen (für jedes immatrikulierte Fachsemester 30 ECTS-Punkte). Eine Wiedereinschreibung über die Regelstudienzeit hinaus ist ausgeschlossen.
<https://www.tu.berlin/go2969/>

Für die Dauer einer Immatrikulation unter Widerrufsvorbehalt ist die Einstufung in ein höheres Fachsemester ausgeschlossen (gemäß § 22 Abs. 4 AllgStuPO).

Eine Immatrikulation unter Widerrufsvorbehalt ist nur für einen Masterstudiengang möglich.

Ein Teilzeitstudium ist ebenfalls bei einer Einschreibung zum Masterstudium unter Widerrufsvorbehalt ausgeschlossen.

Detaillierte Informationen zur Bewerbung und Einschreibung zum Masterstudium ohne abgeschlossenen Bachelor erhalten Sie unter <https://www.tu.berlin/go2966/>.

Datum

eigenhändige Unterschrift (ohne schriftliche Unterschrift gilt der Antrag als nicht gestellt)

Hinweis

Dieser Antrag ist nur mit Ihrer eigenhändigen Unterschrift gültig. Die eigenhändige Unterschrift kann ebenfalls mit dem Mauszeiger erfolgen oder als Scan eingefügt werden. Eine eingetippte *Unterschrift* wird NICHT akzeptiert.

Anmerkungen des Bewerbers / der Bewerberin
