

**PROTOKOLL**  
**über die 822. Sitzung des Akademischen Senats der Technischen Universität Berlin**  
**am Mittwoch, dem 23.06.2021**

---

**Präsidium:**

Präsident Herr Thomsen  
Vizepräsidentin Frau Ahrend  
Vizepräsident Herr Heiß  
amt. Kanzler Herr Oeverdieck

**Gäste zum TOP**

3b: Herr Kluge, Herr Nestler  
10: Herr Kluge  
11: Herr Landwehr

**Mitglieder:**

**Prof:** Herr Möller  
Herr Gerfers i.V.  
Herr von Wagner  
Frau Woggon  
Herr Gleiter  
Herr Kratzer  
Frau Bartsch i.V.  
Herr Schrader  
Herr Roswag-Klinge i.V.

Herr Behrendt  
Herr Huhnt  
Herr Straube

**aM:** Herr Müller  
Herr Zorn i.V.  
Frau Prystav  
Herr Schenk

**St:** Herr Erdmann ztw.  
Frau Kempen i.V. ztw.  
Herr Thraen  
Herr Schubert  
Herr Wujecki i.V.

**sM:** Herr Roesrath  
Herr Scheel i.V.  
Frau Teichmann  
Frau Günther

**Beratende Mitglieder:**

**SK:** Herr Rötting  
**LSK:** Herr Schröder  
**Nachhaltigkeitsrat:**  
**AStA:** Herr Tiedje  
**PersR:**  
**PRSB:**  
**ZFA:** Frau Bahnik  
**SV:** Frau Stephan

**Dekane:****PA:**

**Geschäftsstelle:** Frau Hiller, Frau Meiner, Frau Heims

Beginn: 13.00 Uhr

Ende: 16.50 Uhr

---

<b>TOP</b>	<b>Beratungsgegenstand</b>	<b>Seite</b>
1	Genehmigung der Tagesordnung	3
2	Aktuelle Fragestunde	3
3 a)	Berichterstattung des Präsidenten zur Ausführung der Beschlüsse des AS	
b)	Sonstige Berichte des Präsidiums	4
4	Protokollgenehmigung	5
5	en bloc-Abstimmung	5
6	Auflösung ZI El Gouna	vertagt
7	Aufhebung der Weiterbildenden Masterstudiengänge „IT for Energy“ und „Business Engineering“	5
8	Ordnung zur Regelung des Allgemeinen Studien- und Prüfungsverfahrens (AllgStuPO), 1. und 2. Lesung	zurück- gezogen

9	Videoaufsicht in Closed-Book-Prüfungen	vertagt
10	Gemeinsame Berufungen im Jülicher Modell	7
11	Tutorenausstattungsplan (TAP)-Verteilung 2022: Rücknahme der Aufstockung	7
12	WM-Verteilung 2022	6
13	AS-Klausur zur Diskussion weiterer GrundO Änderungen	7
14	W2TTW3 Tenure-Track-Professur „Fachdidaktik Mechatronik - Medien - Mobilität“ an der Fak. I Empfehlungen a) zur Zweckbestimmung b) zum Vorschlag für fach- und professurspezifischer Evaluationskriterien	6
15	W 3 Professur mit Erstattungszusatz (Gemeinsame Berufung im Erstattungsmodell) „Design und Hetero-Integration of Micro Electronic Systems“ an der Fakultät IV Empfehlungen a) zur Zweckbestimmung b) zum Abschluss einer Ergänzungsvereinbarung zum Kooperationsrahmenvertrag zwischen der TU Berlin und der Fraunhofer Gesellschaft FhG	6

Der Präsident eröffnet die Sitzung.

### **TOP 1 Genehmigung der Tagesordnung**

Top 6 wird vertagt, Top 8 und 9 wurden zurückgezogen.  
Mit diesen Änderungen wird die Tagesordnung einstimmig genehmigt.

### **TOP 2 Aktuelle Fragestunde**

Nachstehende Anfragen und deren Beantwortung sind als Anlagen beigefügt:

Entfällt

Folgende Anfragen werden gestellt:

- a) Auf die Anfrage von Herrn Tiedje zur Impfterminvergabe mit der App Doctolib antwortet der Kanzler wie folgt: Die TU Berlin vermittelt nur die Impfwilligen an die Impfpraxis, indem sie die Anmeldung zur Impfung entgegennimmt. Für die Anmeldung zur Impfung wird Doctolib nicht verwendet. Die Anmeldezeiten werden datenschutzgerecht an die Impfpraxis weitergegeben. Die Impfpraxis, die die endgültigen Termine versendet, nutzt dazu allerdings Doctolib, ebenso wie die Impfzentren des Landes und alle anderen impfenden Arztpraxen. Wie aber der Presse zu entnehmen war, hat Doctolib die kritisierte Weitergabe von Daten an Facebook bereits vor Monaten eingestellt.
- b) Anfrage von Herrn Tiedje vom 23.06.2021  
betr.: Datentracking in der Wissenschaft: Aggregation und Verwendung bzw. Verkauf von Nutzungsdaten durch Wissenschaftsverlage  
Die Frage wird schriftlich beantwortet.

- c) Auf die Anfrage von Frau Teichmann zum Rundschreiben zum WissZeitG teilt der Kanzler mit, dass das Rundschreiben unterzeichnet ist.
- d) Anfrage von Frau Teichmann vom 23.06.2021  
betr.: Streichung des Begriffs „Arbeitsvorgänge“ im Rahmen der neuen Tarifverträge  
Die Frage wird schriftlich beantwortet.
- e) Auf die Anfrage von Frau Teichmann zum Stand der Berufungsverhandlungen antwortet Frau Ahrend wie folgt: Seit einem Jahr ist nur eine von zwei Sachbearbeiter\*innenstellen in der Stabsstelle besetzt und damit war der Arbeitsanfall der teilweise sehr komplexen Berufungen nicht zu bewältigen. Seit einer Woche konnte die zweite Stelle erfolgreich wiederbesetzt werden.
- f) Auf die Anfrage von Herrn Schubert zu nicht mehr zur Verfügung stehenden Eventflächen aus brandschutz- und bauschutzrechtlichen Gründen antwortet der Kanzler wie folgt:  
Im Hauptgebäude gibt es eine Brandschutzproblematik für Veranstaltungen. Die genaue Flächennutzung für die StuPa-Wahl muss konkret und zeitnah geklärt werden.
- g) Auf die Anfrage von Frau Günther zu Maßnahmen des Präsidiums hinsichtlich der kritischen Punkte aus der Personalversammlung antwortet der Präsident wie folgt.  
Die wissenschaftlichen Mitarbeiter\*innen werden zeitnah zu einer gesonderten Besprechung eingeladen, um die bestehenden Probleme anzugehen.  
Zu Maßnahmen hinsichtlich der Situation des nicht-wissenschaftlichen Personals werde er jetzt nicht antworten, da dies nicht Gegenstand des Akademischen Senats sei. Deren Belange werden in Prozessen behandelt, die der Kanzler federführend einleiten wird
- h) Auf die Anfrage von Frau Prystav zum Einsatz von Lehrbeauftragten zur Entlastung von WMs unter den besonderen Pandemiebedingungen antwortet der Präsident wie folgt:  
Das Problem wurde in der Dekanerunde angesprochen. Der Einsatz von Lehrbeauftragten muss aber abgewogen werden, insbesondere hinsichtlich von Kapazitäten bei NC-Studiengängen.

### **TOP 3 a) Berichterstattung des Präsidiums zur Ausführung der Beschlüsse des AS**

Entfällt.

### **TOP 3 b) Sonstige Berichte des Präsidiums**

1. Der Präsident berichtet, dass die IT-Dienste nach und nach wieder aufgebaut werden. Insbesondere die SAP-Umgebung steht wieder. Der Präsident dankt insbesondere den Mitarbeitern von ZECM, der Abt. II und III. Die notwendige Aufarbeitung wird voraussichtlich bis Ende August bzw. Mitte September dauern.
2. Der Kanzler teilt mit, dass das Impfen bisher reibungslos läuft und alle gelieferten Impfdosen verbraucht werden.
3. Der Kanzler berichtet, dass im Zusammenhang mit der Ausschreibung der Leitungsposition der Abt. II mit externer Beratung die Prozessabläufe überprüft werden. Darüber hinaus soll die Gesamtstruktur der ZUV überdacht werden.
4. VP SL verweist auf die Informationsschreiben des Krisenstabs für die derzeit geltende Stufe 1 unter Pandemiebedingungen.  
Für das kommende Wintersemester sind die drei möglichen Szenarien für die Lehre (normaler Präsenzbetrieb, Präsenzbetrieb mit Abstandsregeln, Online-Lehre) noch offen. Eine Entscheidung dazu wird im September fallen.

5. VP SL berichtet über den Stand von ENHANCE. Die europäische Kommission hat eine Weiterfinanzierung dieser Netzwerke geplant. Für eine mögliche Erhöhung der Fördermittel wird nach weiteren Partner gesucht.
6. VP FB berichtet mit einer Präsentation (Anlage 1) über den Stand der BUA.
7. VP SL informiert über die Qualitäts- und Innovationsoffensive des Landes Berlin. In diesem Programm sind bis 2024 insgesamt 5,8 Mio Euro vorgesehen, von denen ein Teil schon verausgabt ist..
8. Der Präsident teilt mit, dass
  - die Einstein Stiftung das neue Einstein-Zentrum für alternative Methoden in der biomedizinischen Forschung mit 5,3 Millionen Euro bis Ende 2026 fördert,
  - zwei Open-Science-Forschungsprojekte unter Leitung der TU Berlin Förderungen der Berlin University Alliance erhalten,
  - die diesjährigen Höllerer-Vorlesung. „Menschliche Sprache und Künstliche Intelligenz“ am 8. Juli 2021 online stattfindet.
9. Der Präsident gibt bekannt, dass der Termin für die Abgabe der Frauenförderpläne um 6 Monate auf den 01.05.2022 verschoben wurde.
10. Der Präsident schlägt vor, im September im AS wieder in Präsenz zu tagen.
11. Der Präsident gibt bekannt, dass er sich für eine dritte Amtszeit bewerben wird.
12. Frau Hiller teilt mit, dass sich auf die Ausschreibung für die Personalagenturen zur aktiven Rekrutierung eine Agentur beworben hat.
13. Der Präsident teilt mit, dass Herr Schader sein Amt als Vizepräsident ab dem 09.08. 2021 antreten wird.
14. Herr Kluge erläutert die Auswirkungen des § 2b UStG auf gemeinsame Berufungen und Kooperationen für Hochschule mit einer Präsentation (Anlage 2).
15. Herr Nestler informiert über die für die TU Berlin geltenden Flächenparameter mit einer Präsentation (Anlage 3).

#### **TOP 4 Protokollgenehmigung**

Der Akademische Senat genehmigt das Protokoll über die  
821. Sitzung am 02.06.2021  
ohne Änderung.

#### **TOP 5 en bloc-Abstimmung**

Die Tagesordnungspunkte 7, 12, 14, 15 werden unter Beachtung der Mitarbeiterstimmrechtsverordnung en bloc abgestimmt.

#### **TOP 7 Aufhebung der Weiterbildenden Masterstudiengänge „IT for Energy“ und „Business Engineering“**

VL AS /822

ASSt.: VP SL

**Beschluss AS 1/822-23.06.2021**

*einstimmig*

Der Akademische Senat hebt die weiterbildenden Masterstudiengänge „IT for Energy“ und „Business Engineering“ zum 30. September 2023 auf.

Sollte die Auflösung des Zentralinstitut El Gouna (ZIEG) zu einem früheren Zeitpunkt beschlossen werden, so ist für die Auslaufphase ab der Schließung des ZIEG 20 in Kooperation mit den Fakultäten eine Regelung zu vereinbaren, die die akademische Anbindung der Studiengänge an geeignete Fakultäten oder an eine gemeinsame Kommission garantiert. Die erforderlichen Betreuungsaufgaben sollen durch das bisherige Personal weitergeführt werden. Die Auflösung des ZIEG durch das Kuratorium steht in diesem Fall unter dem Vorbehalt, dass eine Regelung für die Auslaufphase der Studiengänge zum Zeitpunkt der Beschlussfassung gefunden ist.

**TOP 12 WM-Verteilung 2022**

VL AS /822

ASt.: P

**Beschluss AS 2/822-23.06.2021**

*einstimmig*

Der Akademische Senat beschließt,

- die Empfehlung der AG WM-Ausstattung zu übernehmen und aus dem WM-Kontingent für 2022 (analog 2021) 2,5 Stellen im Vorabzug für MintGrün- Projektlabore bereitzustellen.
- dass die leistungsbezogene WM-Verteilung für ein Jahr ausgesetzt wird und die Fakultäten die gleiche Anzahl WM-Stellen für das Jahr 2022 erhalten, die sie bereits 2021 erhalten haben.

**TOP 14 W2TTW3 Tenure-Track-Professur „Fachdidaktik Mechatronik - Medien - Mobilität“ an der Fak. I**

**Empfehlungen**

- a) **zur Zweckbestimmung**
- b) **zum Vorschlag für fach- und professurspezifischer Evaluationskriterien**

VL AS /822

ASt.: K

**Beschluss AS 3/822-23.06.2021**

*einstimmig*

Der Akademische Senat empfiehlt dem Präsidium

1. die Festlegung der Zweckbestimmung einer Tenure-Track-Professur, Bes.-Gr. W2, fünf Jahre befristet, auf Bes.-Gr. W3, unbefristet, für das Fachgebiet „Fachdidaktik Mechatronik - Medien - Mobilität“ (“Vocational Didactics in the field of Mechatronics - Media - Mobility“)

sowie

2. die Festlegung des im Beschluss des Fakultätsrates der Fakultät I vom 19.05.2021 enthaltenen Vorschlags für die fach- und professurspezifischen Evaluationskriterien im Sinne des § 3 Abs. 3 und 4 TTO.

**TOP 15 W 3 Professur mit Erstattungszusatz (Gemeinsame Berufung im Erstattungsmodell) „Design und Hetero-Integration of Micro Electronic Systems“ an der Fakultät IV**

**Empfehlungen**

- a) **zur Zweckbestimmung**
- b) **zum Abschluss einer Ergänzungsvereinbarung zum Kooperationsrahmenvertrag zwischen der TU Berlin und der Fraunhofer Gesellschaft FhG**

VL AS /822

ASt.: K

**Beschluss AS 4/822-23.06.2021***einstimmig*

Der Akademische Senat schlägt dem Präsidium vor

1. die Festlegung der Zweckbestimmung einer Professur mit Erstattungszusatz (Gemeinsame Berufung im Erstattungsmodell), Bes.-Gr. W3, für das Fachgebiet „Design and Hetero-Integration of Micro-Electronic Systems“ an der Fakultät IV, Institut für Hochfrequenz- und Halbleiter-Systemtechnologien, vorbehaltlich
  - der Nachreichung eines positiven Institutsratsbeschlusses,
 sowie
2. den Abschluss einer Ergänzungsvereinbarung zum Kooperationsrahmenvertrag zwischen der TU Berlin und der Fraunhofer-Gesellschaft (FhG)

**TOP 10 Gemeinsame Berufungen im Jülicher Modell**

Herr Kluge informiert mit einer Präsentation die Implikationen gemeinsame Berufungen im Jülicher Modell (Anlage 4).

VP FB wird das Thema unter Vorlage einer Diskussionsgrundlage wieder auf die Tagesordnung setzen.

**TOP 11 Tutorenausstattungsplan (TAP)-Verteilung 2022: Rücknahme der Aufstockung**

VL AS /822

Herr Landwehr erläutert die Vorlage. Es folgt eine kurze Diskussion.

Der ursprünglich vorgelegte Beschlussentwurf wird nicht zur Abstimmung gestellt. Damit wird die Verteilung der Tutor\*innenstellen für 2022 auf Grundlage der Zuweisung 2020 vorgenommen.

**TOP 13 AS-Klausur zur Diskussion weiterer GrundO Änderungen**

VL AS /822

Die Mitglieder des Akademischen Senat diskutieren ausführlich über das von der eingesetzten Arbeitsgruppe vorgelegte Papier.

Herr Schrader in seiner Funktion als Vizepräsident erklärt sich bereit, die Arbeitsgruppe bei der Einladung zu unterstützen.

Es wird folgender Beschluss gefasst:

ASt.: Fr. Woggon, Fr. Teichmann, H. v. Wagner

**Beschluss AS 5/822-23.06.2021***einstimmig*

Der Akademische Senat stimmt der Weiterverfolgung der Diskussion zu den genannten (und ggfs. noch zu ergänzenden) Themen (siehe Anlage 5) zu.

Ein erstes geplantes halbtägiges Diskussionsforum soll nach dem 16.09.2021 unter Beteiligung von Mitglieder\*innen des Akademischen Senats, des Erweiterten Akademischen Senats und Interessierten stattfinden. Der Prozess soll mindestens zweistufig sein.

Die eingesetzte Arbeitsgruppe wird gemeinsam mit VP IL einladen.

Protokoll:

Ute Meiner

Vorsitzender:

Prof. Christian Thomsen