

IR SETUB
Rat des Zentralinstituts SETUB

Die Direktorin
Prof. Dr. Susann Fegter

Sekretariat MAR 1-3
Marchstraße 23
10587 Berlin

Telefon +49 (0)30 314-73141
Telefax +49 (0)30 314-79402
agnieszka.gisbert@tu-berlin.de

Berlin, 14. Dezember 2021

Genehmigtes Protokoll der 46. ordentlichen Sitzung des Institutsrats der SETUB am 14. Dezember 2021 als WebEx-Meeting

Beginn: 14:15 Uhr

Ende: 16:06 Uhr

Protokoll: Agnieszka Gisbert

Anwesende:

HL	Frau Prof. Dr. Fegter Herr Prof. Dr. Schrader Herr Prof. Dr. Meyser Herr Prof. Diemel Herr Prof. Gühmann (ab 14.44 Uhr)
AM	Frau Dr. Demmer-Dieckmann (bis 14:40 Uhr) Frau Grundmann Frau Lohse Frau Kadi (Stimmrecht ab 14:40 Uhr) Frau Weber (ab 14:47 Uhr) Frau Dr. Tesch
SM	Frau Dr. Ophardt Frau Zeiler-Albrecht
St	/
Gäste:	Frau Gür, Frau Ladehoff, Frau Prof. Dr. Muster, Frau Kost, Frau Roska, Frau Rumpold, Frau Adam-Gutsch, Herr Volkmann, Frau Wolff
SETUB-Zentrum:	Frau Ammelburg, Frau Dr. Buchholtz, Frau Ocón Auca, Herr Ückert, Frau Huck

Tagesordnung für die 46. ordentliche Sitzung des Institutsrats der SETUB am 14.12.2021

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung der 46. o. Sitzung

TOP 3 Genehmigung des Protokolls der 45. o. Sitzung des IR SETUB

TOP 4 Austausch zu aktuellen Erfahrungen in der Lehre

TOP 5 MOVE IT! – Internationalisierung der Lehrkräftebildung an der SETUB: statusgruppenübergreifend mobil und vor Ort

> Seite 1/4 |

TOP 6 Angelegenheiten Studium und Lehre

- 6.1 Evaluation der Lehrkräftebildung durch die Berliner Universitäten
- 6.2 Qualitätssicherung Praxissemester

TOP 7 Berichte

- 7.1 QM-Runde
- 7.2 Prüfungsausschuss
- 7.3 Ausbildungskommission
- 7.4 Kooperationsrat
- 7.5 Steuerungsgruppe
- 7.6 Stand Sonderprogramm Berufsschullehramt
- 7.7 Stand Sonderprogramm Mentoringqualifizierung
- 7.8 Round Table OSZ

TOP 8. Verschiedenes

- 8.1 Wahl zum IR der SETUB
- 8.2 Besetzung von Professuren
- 8.3 Öffentliche Vorträge W1 „Lebensmittelbiowissenschaften“
- 8.4 Aktuelle, neue Forschungsprojekte

TOP 1	<p>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</p> <p>Frau Prof. Fegter eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.</p>
TOP 2	<p>Genehmigung der Tagesordnung der 46. o. Sitzung</p> <p>Die vorgeschlagene Tagesordnung wird ohne Änderungen und mit der Ergänzung um TOP 8.2, 8.3 und 8.4 angenommen.</p> <p>Beschluss: IR-SETUB-1/46/14.12.2021 Abstimmung: 8:0:0</p>
TOP 3	<p>Genehmigung des Protokolls der 45. o. Sitzung des IR SETUB</p> <p>Das Protokoll der 45. Sitzung des IR der SETUB wird ohne Änderungen genehmigt.</p> <p>Beschluss: IR-SETUB-2/46/14.12.2021 Abstimmung: 8:0:0</p>
TOP 4	<p>Austausch zu aktuellen Erfahrungen in der Lehre</p> <p>Es gibt zurzeit personelle Probleme, weil Arbeitsverträge zum 1.1.22 nicht fristgerecht zustande kommen. Herr Prof. Dienel berichtet, dass eine für diesen Zeitraum beantragte Einstellung von einem IT-Mitarbeiter trotz aller Bemühungen allem Anschein nach nicht erfolgen wird, weil die Personalabteilung nicht reagiert. Herr Prof. Schrader teilt mit, dass alle Einstellungen außer 30 schwierigen Fällen von der Personalabteilung fristgerecht bearbeitet wurden.</p> <p>Frau Prof. Muster berichtet über Probleme mit Moses. Die Studierenden haben keinen Überblick, können Moses nicht nutzen. Für die ab dem 4.1.22 anstehende Eingabe der Veranstaltungsdaten für das SoSe werden alle Lehrenden gebeten, sich an Moses zu beteiligen. Prof. Dienel berichtet darüber, dass die nicht vorhandene Provisionierung von externen Lehrbeauftragten problematisch sei, denn diese können nicht auf ISIS zugreifen.</p>
TOP 5	<p>MOVE IT! – Internationalisierung der Lehrkräftebildung an der SETUB: statusgruppenübergreifend mobil und vor Ort</p>

	Christina Wolff und Miriam Kost präsentieren gemeinsam das Projekt. Christiane Buchholtz und Monika Roska geben Einblicke über ihre Aufenthalte an der NTNU bzw. an der FNHW. Siehe Folien als Anlage zum Protokoll.
TOP 6.1	Evaluation der Lehrkräftebildung durch die Berliner Universitäten Die im Rahmen der Hochschulverträge vereinbarte universitätsübergreifende Evaluation ist für Anfang 2022 geplant und richtet sich an Kernfachstudierende der lehramtsbezogenen BA-Studiengänge ab dem 5. Semester. Den Schwerpunkt der Evaluation bildet Übergang in den M. Ed. Einzelheiten, siehe Folie 15ff.
TOP 6.2	Qualitätssicherung Praxissemester Die Rückmeldungen zum laufenden Praxissemester werden in diesem Jahr dezentral in den Begleitveranstaltungen erhoben. Die gesammelten Rückmeldungen werden in der AG Praxissemester dementsprechend ausgewertet und Maßnahmen werden entwickelt. Siehe Folie 17.
TOP 7	Berichte
7.1	QM-Runde Frau Huck berichtet, dass die Semesterplanung (SoSe) unter Coronabedingungen fortgeführt wird. Es wird eine AG LV-Planung geben. Für größere Klausuren muss eine digitale Lösung gefunden werden.
7.2	Prüfungsausschuss Der PA hat nicht getagt. Herr Prof. Meyser macht darauf aufmerksam, dass von der vorzeitigen Abgabe von Abschlussarbeiten abzusehen ist. Eine vorfristige Annahme der Arbeiten wird grundsätzlich vom Prüfungsamt abgelehnt. Vorgegeben sind 16 Wochen angefangen von der Beantragung bis zur Abgabe einer Abschlussarbeit. Eine Abgabe unter 8 Wochen ist nicht möglich. Die Lehrenden werden gebeten, die Themen nicht lange im Voraus zu stellen, sondern konform mit der vorgegebenen Bearbeitungszeit.
7.3	Ausbildungskommission Hat nicht getagt.
7.4	Kooperationsrat Hat nicht getagt.
7.5	Steuerungsgruppe Hat nicht getagt
7.6	Stand Sonderprogramm Berufsschullehramt Die Mittelzuweisung für Projekte wurde erteilt, Einzelheiten dazu siehe Folie 24.
7.7	Stand Sonderprogramm Mentoringqualifizierung Einzelheiten zum aktuellen Stand der Mentoringqualifizierung und zu weiterem Vorgehen, vgl. Folie 25ff. Das bisherige Programm kann aufgrund der Rechtsauffassung der Senatsverwaltung nicht fortgesetzt werden, da die Fachdidaktiken keine Honorare für die Veranstaltungen mehr erhalten können. Die universitätsübergreifenden Überlegungen zielen daher auf ein neu konzipiertes Programm, das unter den derzeitigen Bedingungen realisierbar ist und genügend Spielräume für Universitäten bietet.
7.8	Round Table OSZ

	Die Veranstaltung fand digital statt. Teilgenommen haben 27 Vertreter aus 12 Schulen. Die wichtigsten Themen siehe Folie 29.
TOP 8	Verschiedenes
8.1	<p>Wahl zum IR der SETUB</p> <p>Die Wahlergebnisse sind inzwischen veröffentlicht worden und können unter 2 Ergebnisliste Rat des ZI SETUB WiSe 2021.pdf (tu-berlin.de) abgerufen werden. Die konstituierende Sitzung findet in 2022 statt.</p>
8.2	<p>Besetzung von Professuren</p> <p>Folie 32 schildert den aktuellen Stand der Besetzung von Professuren. Aufgenommen wird eine weitere Professur „Nachhaltige Praktiken und Ressourcenschonung“. Hierüber wird in der nächsten IR-Sitzung berichtet. Frau Prof. Fegter bittet die IR-Mitglieder Hinweise für die Kommissionsgespräche, die in die Vorstellungsgespräche der TT-Professur Lebensmittelbiowissenschaft mitgenommen werden könnten, bei Frau Ophardt zu melden. Frau Ophardt sammelt die Vorschläge und leitet sie an die Auswahlkommission weiter.</p> <p>Der TOP Besetzung von Professuren wird zukünftig ein fester Bestandteil der IT-Tagesordnung sein.</p>
8.3	<p>Öffentliche Vorträge W1 „Lebensmittelbiowissenschaften“</p> <p>Die Auflistung der öffentlichen Vorträge für die W1-Professur Lebensmittelbiowissenschaften, können der Folie 33 entnommen werden. Wer teilnehmen möchte, soll sich melden. Auch Studierende können gern teilnehmen.</p>
8.4	<p>Aktuelle, neue Forschungsprojekte</p> <p>Die Antragsstellung für das Programm Digitalisierung III ist abgeschlossen. Frau Prof. Bartsch und Herr Prof. Dienel haben jeweils einen Antrag eingereicht. Es wurde der Wunsch geäußert, dass Forschungsprojekte künftig vor ihrer Einreichung im IR vorgestellt werden.</p>
	Frau Prof. Fegter wünscht allen IR-Mitgliedern und Gästen erholsame Festtage sowie alles Gute für den Start ins neue Jahr und beendet die Sitzung um 15:51 Uhr.