

# INFOS zum Studiengang Soziologie technikwissenschaftlicher Richtung – Bachelor of Science -

## 1. Allgemeine Informationen

### Ihr Prüfungsteam:

Abt. I – Studierendenservice  
Referat IB – Prüfungen  
Team 3, Raum H 19  
Straße des 17. Juni 135  
10623 Berlin  
☎ 31422509

Wir arbeiten im Erdgeschoss des TU-Hauptgebäudes. Einen Lageplan finden Sie neben weiteren wichtigen Informationen über unseren Bereich im Internet unter:

**<http://www2.tu-berlin.de/zuv/IB/>**

### Unsere Sprechzeiten:

Mo, Do, Fr von 9:30 bis 12:30 Uhr und Di von 13 bis 16 Uhr

Die Nummern-Aufrufanlage wird eine halbe Stunde vor der Sprechstunde eingeschaltet. Die Ausgabe von Wartenummern erfolgt bis zum Ende der Sprechzeit.

Sie müssen leider mit längeren Wartezeiten rechnen, wenn Sie sich erst unmittelbar zum Meldeschluss zu Prüfungen anmelden. Daher empfehlen wir Ihnen eine frühzeitige Planung und die gleichzeitige Anmeldung zu mehreren Prüfungen.

## 2. Wichtige Regeln zum Prüfungsverfahren im Studiengang Soziologie technikwissenschaftlicher Richtung

**Vor der Anmeldung zum ersten Prüfungsmodul im Studienabschnitt ist ein Antrag auf Zulassung zur Bachelorprüfung zu stellen.**

Den Zulassungsantrag finden Sie im Internet [www2.tu-berlin.de/zuv/IB/links](http://www2.tu-berlin.de/zuv/IB/links)

**Alle Module müssen vor Eintritt in das Prüfungsverfahren angemeldet werden.**

- **Mündliche Modulprüfung:**

Anmeldung im Prüfungsteam max. 3 Monate vor dem geplanten Prüfungstermin  
Der Prüfungstermin wird direkt mit dem Prüfer verabredet.  
Sofern die Prüfung wegen Krankheit oder Rücktritt nicht innerhalb des Prüfungszeitraumes (3 Monate) erfolgen kann, muss die Anmeldung wiederholt werden. Atteste und Rücktritte sind dann in der gem. Prüfungsordnung vorgegebenen Frist bei der ZUV, IB 3 einzureichen.  
Liegt der Prüfungstermin noch im Prüfungszeitraum erfolgt die Verabredung hinsichtlich des neuen Prüfungstermins ausschließlich mit dem Prüfer.
- **Schriftliche Modulprüfung:**

Die Anmeldung erfolgt durch die Teilnahme an der Klausur

- Prüfungsäquivalente Studienleistungen:** Die Anmeldung erfolgt durch Eintragung in eine Teilnehmerliste beim Modulverantwortlichen **vor** Eintritt in die erste bewertungsrelevante Leistung. Die Teilnehmerliste wird vom Modulverantwortlichen **sofort** nach Meldeschluss an die ZUV gesandt.  
**Rücktritte sind nicht möglich.**  
 Prüfungsäquivalente Studienleistungen sind ohne Unterbrechung abzulegen.  
 Bei Abbruch der PS sind alle bis zu diesem Zeitpunkt erbrachten Leistungen hinfällig. Bei erneutem Eintritt in diese PS handelt es sich um die 1. Wiederholung.
  - Bachelorarbeit**
- Antrag auf Zulassung wird bei der ZUV, IB 3, gestellt.  
 Thema und Betreuer können vorgeschlagen werden.

**Wiederholungsprüfungen und Wahlmodule sind – unabhängig von der Prüfungsform – immer bei der ZUV – IB – anzumelden.**

**Bereits bei der Anmeldung zur Modulprüfung** muss festgelegt werden, ob das Modul ein Wahlpflicht-, Wahl- oder Zusatzmodul ist.

Die Anmeldung zu Zusatzmodulen muss spätestens **vor Abschluss** der letzten Modulprüfung erfolgen.

**Wahlmodule** können **mit Zustimmung der Modulverantwortlichen** ggf. auch einzelne Veranstaltungen aus einem ganzen Modul sein.

Der Modulverantwortliche bestimmt die zu besuchenden Lehrveranstaltungen und die Prüfungsform vor der Anmeldung, so dass sich daraus das Anmeldeverfahren ergibt. Zur Anmeldung bei der ZUV– IB – ist die Bestätigung des Prüfers hinsichtlich der Prüfungsform, der zu vergebenden Leistungspunkte und des Modulinhaltes erforderlich.

Die Mitarbeiterinnen Ihres Prüfungsteams