

Leitfaden zur Durchführung von Online Prüfungen am Fachgebiet Entwurf und Betrieb Maritimer Systeme

FG Entwurf und Betrieb Maritimer Systeme

Technische Universität Berlin
Institut für Land- und Seeverkehr

Sekretariat SG 6
Salzufer 17 – 19
10587 Berlin

Dieses Dokument enthält relevante Informationen für Studierende, die eine mündliche Online-Prüfung am Fachgebiet Entwurf und Betrieb Maritimer Systeme durchführen wollen.

Grundsätzliches

Für eine Online-Prüfung gilt die aktuelle AllgStuPO §43 für Mündliche Prüfung.

Grundsätzlich werden mündliche Prüfungen als Präsenzprüfungen durchgeführt. Sind Online-Prüfungen nicht vermeidbar, werden diese mittels Online-Videosystem durchgeführt.

Neben dem Kandidaten werden ein Prüfer und ein Beisitzer an der Prüfung teilnehmen. Alle Teilnehmer sind über Bild und Ton miteinander verbunden.

Der Prüfungstermin wird wie bisher zwischen der/dem Studierenden und Prüfer im Vorfeld vereinbart. Die Prüfungsdauer variiert nach AllgStuPO §43 (5) zwischen mindestens 20min und maximal 60min und kann unter Zustimmung des Kandidaten angemessen überschritten werden.

Ein Link für die Teilnahme an der Online-Konferenz wird der/dem Studierenden im Vorfeld der Prüfung zur Verfügung gestellt.

Für die spontane Kommunikation im Falle von technischen Störungen ist es notwendig, dass die/der Studierende eine Telefonnummer angibt, unter der sie/er während der Prüfung zu erreichen ist.

Technische Voraussetzungen

Zur Durchführung der Prüfung muss die/der Studierende befähigt sein, mit Bild- und Tonübertragung an der Online-Konferenz teilzunehmen.

Die Online-Konferenz geschieht mittels von der Technischen Universität Berlin zugelassener Videokonferenz-Tools. Dies kann sich fortlaufend ändern. Weitere Informationen sind hier zu finden:

<https://www.tu.berlin/go10625/>

Als technische Ausrüstung wird empfohlen:

- Webcam
- Headset mit Mikrofon

Die Tonaufnahme über ein Headset mit Mikrofon oder einen Konferenzurm wird ausdrücklich bevorzugt, da die Tonqualität deutlich besser ist.

Zusätzliche Regelungen für die Online-Prüfung

Neben bestehende Regelung der Präsenzprüfung aus der Prüfungsordnung gelten für die Online-Prüfungen zusätzliche Regeln:

1. Eine Prüfung gilt nur dann als zulässig, wenn sich die/der Studierende während der gesamten Prüfungszeit im Bild der Online-Übertragung befindet. Andernfalls gilt die Prüfung als nicht bestanden.
2. Eine Prüfung gilt nur dann als zulässig, wenn während des gesamten Prüfungszeitraums keine Stimme Dritter zu hören ist. Andernfalls gilt die Prüfung als nicht bestanden.
3. Die/der Studierende muss sich für die Prüfung in einen separaten Raum begeben, in dem nur sie/er anwesend ist. Sonst gilt die Prüfung als nicht bestanden.
4. Die/der Studierende hat sicherzustellen, dass prüfungsrelevante Informationen sich nicht im Blickfeld der/des Studierenden während der Online-Prüfung befinden. Die Prüfung gilt als nicht bestanden
5. Bei technischer Störung/Verbindungsabbruch muss die Konferenz innerhalb von 5min wiederhergestellt werden. Sonst gilt die Online-Prüfung als abgebrochen.
6. Es können pro Studierenden, pro Modul maximal zwei Online-Prüfungen angesetzt werden. Nach zweimaligem Prüfungsabbruch erfolgt die Präsenzprüfung nach Vereinbarung. Ein Rücktritt von dieser Prüfung des Moduls nach erstmaligem Prüfungsantritt ist nicht zulässig.

Ablauf

Vor dem Prüfungstag

Die/der Studierende erhält mindestens 48 Stunden vor dem vereinbarten Prüfungsbeginn eine E-Mail mit dem Einladungslink und den Zugangsdaten für den Online-Zugang zur Prüfungssitzung. Mit dem **Einladungslink** richtet die/der Studierende seinen Computer im Voraus so ein, dass sie/er alle technischen Voraussetzungen für die Teilnahme an der Online-Prüfung am Prüfungstag erfüllt und direkt mit der Prüfung beginnen kann.

Am Prüfungstag

Am Tag der Prüfung muss die/der Studierende ihr/sein **Einverständnis zur Prüfungsteilnahme erklären**. Dazu gehören der Nachweis der Prüfungsfähigkeit und die Einverständniserklärung mit den Zusatzregelungen für die Online-Prüfung. Bitte setzen Sie die Vorlage auf der letzten Seite handschriftlich um bzw. nutzen die Vorlage, füllen diese aus und senden Sie diese ausgefüllt mindestens 30 Minuten vor der Prüfung an lehre@ebms.tu-berlin.de. Der **Studierendenausweis** ist zur Prüfung bereit zu halten.

Die Prüfung

Die Prüfung folgt den in den Vorlesungen/ISIS bekannten Regularien. Für Skizzierungen erhält die/der Studierende im Vorfeld der Prüfung eine PowerPoint- sowie eine Excel-Vorlage, die während der Prüfung über den Bildschirm geteilt werden können.

Nach der Prüfung findet die Notenberatung statt, die/der Studierende/n wartet in der Lobby der Konferenz.

Die Notenverkündung erfolgt wieder in der Konferenz.

Einverständniserklärung zur Prüfungsteilnahme an der Online-Mündliche-Prüfung

Name: Bachelorprüfung

Vorname: Masterprüfung

Matrikelnummer:

erster Versuch

zweiter Versuch

Studiengang:

dritter Versuch

Vertiefungsrichtung:

Prüfungsfach:

Prüfungsdatum:

Ich erkläre, dass ich mich prüfungsfähig fühle, bin der Durchführung der Prüfung per Videokonferenz einverstanden und akzeptiere die zusätzlichen Regelungen für die Online-Mündliche-Prüfung des Fachgebiets Entwurf und Betrieb Maritimer Systeme.

Datum

Unterschrift des Kandidaten